

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 1 Г. КОПЕЙСК»

П Р И К А З

от 09.01.2017г.

№ 7а п.7

«Об оценке коррупционных рисков
в ГБУЗ «ГДП № 1 г. Копейск»

На основании требований ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Закона Челябинской области от 11.02.2009 г. № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области», Положения об антикоррупционной политике в ГБУЗ «ГДП № 1 г. Копейск» ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить перечень коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская детская поликлиника № 1 г. Копейск» (Приложение № 1)
2. Утвердить перечень должностей замещение которых связано с коррупционными рисками в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская детская поликлиника № 1 г. Копейск» (Приложение № 2).
3. Утвердить зоны повышенного коррупционного риска и описание зон коррупционного риска в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская детская поликлиника № 1 г. Копейск» (Приложение № 3).
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Главный врач ГБУЗ «ГДП № 1 г. Копейск»



Т.Д. Олюнина

Приложение № 1
к приказу ГБУЗ «ГДП № 1 г. Копейск»
от 09.01.2017г. № 7 а п.7

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ГБУЗ «ГДП № 1 г. Копейск»
_____ Т.Д. Олюнина

П Е Р Е Ч Е Н Ь
коррупционных рисков
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская
детская поликлиника № 1 г. Копейск»

- 1.Осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.
- 2.Пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Челябинской области.
- 3.Реализация целевых программ - расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению.
4. Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
5. Организация предоставления медицинских услуг детскому населению.
6. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ГБУЗ «ГДП № 1 г. Копейск»
Т.Д. Олюнина



**Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными
рисками**

1. Главный врач
2. Заместители главного врача
3. Главный бухгалтер
4. Заведующие отделениями
5. Начальник отдела кадров, специалист отдела кадров
6. Начальник хозяйственного отдела
7. Врачи
8. Экономист (по закупкам), экономист (по договорам)
9. Главная медицинская сестра
10. Бухгалтер
11. Инженер программист (системный администратор)

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ГБУЗ «ГДП № 1 г. Копейск»
Т.Д. Олюнина

Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	-использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4.	Принятие на работу сотрудника	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5.	Обращения юридических, физических лиц	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций

6.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
8.	Работа со служебной информацией, документами	-попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
10.	Оплата труда	-оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте